

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области  
Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
**«Белгородский политехнический колледж»**

**ПРИНЯТО**

Протоколом конференции обучающихся  
ОГАПОУ «БПК»



УТВЕРЖДАЮ  
Н.В. Мишуроев  
Директор ОГАПОУ «Белгородский  
политехнический колледж»  
Приказ № 27 от сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Студенческом совете  
ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»  
(Совете обучающихся)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № ВК-262/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях» и Уставом областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский политехнический колледж» (далее – Колледж).

**1.2.** Студенческий совет колледжа (далее - Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления колледжа и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления колледжа и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

**1.3** Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся колледжа (далее - Положение), принимаемого на конференции обучающихся колледжа (далее - Конференция).

**1.4.** Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся колледжа.

**1.5.** Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся колледжа.

**1.6.** Деятельность Совета обучающихся является гласной, а информация о принимаемых им решений – доступной.

**1.7.** Наличие двух и более Советов обучающихся в Колледже не допускается.

## **2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **2.1. Компетенция Совета обучающихся:**

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа;

- подготовка и внесение предложения в органы управления Колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

- участие в рассмотрении с выражением обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, в том числе:

при определении размеров государственных академических стипендий обучающимся, государственных социальных стипендий обучающимся, выделяемых Колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);

при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

по вопросам, связанным с улучшением условий проживания обучающихся;

по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа;

- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Колледжа;

- участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледжа;

- выбор представителей обучающихся Колледжа в члены Совета.

- рассмотрение обращений, поступивших в Совет обучающихся Колледжа.

## **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.**

**3.2. Инициатива создания Совета обучающихся может быть выражена путем соответствующего решения организации, объединяющей более половины обучающихся Колледжа, или совместным решением организаций, объединяющих более половины обучающихся Колледжа, а также желанием не менее 5% обучающихся очной формы обучения, представляющих все**

профессии и специальности, реализующиеся в Колледже, выраженное подписью обучающегося в подписном листе.

**3.3.** Директор Колледжа уведомляется об инициативе создания Совета обучающихся инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета обучающихся.

**3.4.** Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета обучающихся, разрабатывает проект Положения о Совете обучающихся, определяет порядок избрания Совета обучающихся.

**3.5.** Директор колледжа в течение 10 дней, с даты уведомления об инициативе создания Совета обучающихся информирует обучающихся о наличии вышеуказанной инициативы.

**3.6.** При наличии действующего Совета обучающихся или поданной инициативы о создании Совета обучающихся новые инициативы не допускаются.

**3.7.** Состав Совета обучающихся может формироваться как из представителей общественных объединений обучающихся (старосты учебных групп/курсов), так и путем проведения Конференции.

**3.8.** При формировании Совета обучающихся путем проведения Конференции представители общественных объединений обучающихся имеют право на вхождение в Совет обучающихся в соответствии с настоящим Положением.

**3.9.** При формировании Совета обучающихся путем проведения Конференции представители общественных объединений обучающихся Колледжа имеют право на вхождение в Совет обучающихся в соответствии с настоящим Положением.

**3.10.** Общественное объединение обучающихся Колледжа вправе выдвигать представителя в Совет обучающихся при условии, что в его составе находятся обучающиеся не менее чем половины профессий и специальностей, реализующихся в Колледже, и оно действует в Колледже не менее одного года до даты выдвижения своего представителя в состав Совета обучающихся.

**3.11.** Состав Совета обучающихся может состоять только из обучающихся очной формы обучения Колледжа, в котором он формируется.

**3.12.** Обучающиеся соответствующего года обучения вправе делегировать в состав Совета обучающихся одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся колледжа.

**3.13.** Совет обучающихся формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в год.

**3.14.** Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся.

**3.15.** Совет обучающихся может формировать профильные комиссии.

## **4. ПРОФИЛЬНЫЕ КОМИССИИ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **4.1. Комиссия по учебной и научной работе:**

- осуществляет помошь администрации в организации учебной работы, соблюдение графика учебного процесса;
- осуществляет контроль работы учебных секторов групп совместно и под руководством кураторов учебных групп;
- участвует в работе Совета профилактики правонарушений по вопросам оказания помощи, воспитания и наказания обучающихся, систематически пропускающих занятия и неуспевающих в учебе по различным причинам;
- организует и контролирует участие обучающихся учебных групп в проведении предметных недель, научно- и учебно-практических конференциях, предметных олимпиадах;
- организует и координирует проведения конкурса на «Лучшую учебную группу»;
- участвует в работе стипендиальной комиссии;
- ежемесячно подводит итоги успеваемости в учебных группах и оформляет результаты успеваемости на информационном стенде колледжа;
- вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;
- пропагандирует новейшие достижения науки и техники, организует проведение исследований по заказам кабинетов, лабораторий учебного заведения;
- организует и проводит смотры-конкурсы, выставки и т.д.

### **4.2. Комиссия по культурно-массовой работе:**

- ведет работу по вовлечению обучающихся в культурно-массовую работу колледжа совместно с кураторами учебных групп и педагогом-организатором;
- организует работу ответственных за культурно-массовую работу в учебных группах;
- организует и контролирует участие обучающихся учебных групп в КВНах, конкурсах, смотрах художественной самодеятельности и других культурно-массовых мероприятиях колледжа, а также городских, областных мероприятий совместно с педагогом – организатором и педагогами дополнительного образования;
- участвует в планировании мероприятий культурно-массового характера.

### **4.3. Профориентационная и трудовая комиссия:**

- участвует в проведении профориентационной работе среди молодёжи и обучающихся колледжа;
- принимает участие в « Дне открытых дверей», недель по специальностям и профессиям, конкурсах профессионального мастерства;
- организует работы группы на субботниках, а также генеральных уборок коридоров, служебных помещений и учебных кабинетов силами

обучающихся;

- организует и контролирует работу отряда волонтеров , отряда содействия полиции , экологического отряда и ремонтно-строительных бригад.

- организует дежурства по учебному корпусу, контролирует качество проведения уборки ;

- организует благоустройство и озеленение территории, закрепленной за колледжем;

- поддерживает связь с выпускниками учебного заведения;

- подводит итоги профориентационной работы и определяет в соответствии с ними задачи на новый период.

-взаимодействует со Студсоветом общежития по вопросам своего направления деятельности.

#### **4.4. Комиссия по спортивно-оздоровительной работе:**

- организация и контроль: участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях, работы спортивных секций совместно с кураторами и руководителями спортивных секций;

- организация и контроль работы физоргов учебных групп по подготовке к спортивным соревнованиям;

- подведение итогов спортивно-массовой работы в группах и представление их результатов в учебный сектор для мониторинга результатов соревнования на «Лучшую учебную группу»;

- организует проведение мероприятий оздоровительного характера (дней здоровья, тематических бесед, декад физвоспитания и т.д.)

- взаимодействие со Студсоветом общежития по вопросам своего направления деятельности.

#### **4.5. Комиссия по информационной работе.**

- планирование содержания очередного номера газеты «Технобайт» и новостей «Студенческий вестник» ( запрос к корреспондентам учебных групп на сбор и создание необходимой информации);

- организация и контроль работы корреспондентов и ответственных за оформительскую работу в учебных группах совместно с кураторами учебных групп;

- решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, а так же проведением конкурсов газет, плакатов и других видов сменной печати;

- взаимодействует с Советом обучающихся общежития по вопросам своего направления деятельности.

#### **4.6. Комиссия по социальному-правовой работе:**

- решает вопросы улучшения жилищно-бытовых условий проживающих в общежитии;

- контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка и режима дня;

- обеспечивает подготовку и выпуск в общежитии средств информации и печати;

-организует ремонт помещений, мебели, инвентаря и т.д.;

- распределяет места в общежитии колледжа для проживания обучающихся, принимает решения о выселении из общежития нарушителей внутреннего распорядка;
- организует дежурства проживающих в общежитии обучающихся и контролирует качество проведения;
  - осуществляет контроль исполнения решений по социально-правовым вопросам, защите прав обучающихся;
  - осуществляет контроль за обеспечением социальной поддержки обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - участие в работе Совета профилактики правонарушений, в разрешении конфликтных ситуаций под руководством и при содействии директора колледжа, с соблюдением законодательных актов;
  - взаимодействие с Советом обучающихся общежития по вопросам своего направления деятельности.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **5.1. Совет обучающихся имеет право:**

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся колледжа;
- готовить и вносить предложения в органы управления колледжа по его оптимизации с учетом профессиональных интересов обучающихся, организации внеклассных мероприятий, при организации быта и отдыха обучающихся;
- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в случаях, предусмотренных законодательством об образовании;
- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка колледжа;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни колледжа;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления колледжа необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений колледжа;

- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления колледжа;
- информировать обучающихся о деятельности колледжа;
- рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся колледжа.

### **5.2. Совет обучающихся обязан:**

- привлекать обучающихся к активному участию в общественной жизни колледжа;
- обеспечивать выполнение обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся колледжа;
- способствовать совершенствованию профессиональной и нравственной подготовки обучающихся в процессе обучения;
- способствовать созданию в колледже благоприятного климата;
- отстаивать права обучающихся через участие в педагогическом совете;
- проводить свои очередные заседания не реже одного раза в месяц и отчитываться о своей деятельности не реже одного раза в год на общем собрании обучающихся колледжа.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**6.1.** Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

**6.2.** Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее, чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

**6.3.** Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

**6.4.** Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

**6.5.** По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

**6.6.** Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися колледжа.

### **6.7. Председатель Совета обучающихся:**

- руководит деятельностью Совета обучающихся и подписывает протоколы его заседаний, а также документы, необходимые для оформления решений Совета обучающихся;
- утверждает планы работы Совета обучающихся, составляет повестку дня его заседаний и порядок обсуждения вопросов;

- организует и координирует работу Совета обучающихся и его комиссий.

**6.8. Секретарь Совета обучающихся:**

- формирует совместно с Председателем Совета обучающихся повестку дня работы Совета обучающихся и ее документально-техническое исполнение;
- ведет протоколы заседания Совета обучающихся;
- осуществляет техническое обеспечение деятельности Совета обучающихся;
- информирует членов Совета обучающихся о дате, месте и времени очередного заседания Совета обучающихся, обеспечивает своевременное получение ими необходимых материалов.

**6.9.** В заседаниях Совета обучающихся могут принимать участие представители администрации колледжа, преподаватели и другие работники колледжа по мере необходимости.

**6.10.** Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер и могут быть реализованы путем издания актов, принимаемых органами управления колледжа.

**6.11.** Ликвидация и роспуск Совета обучающихся могут быть осуществлены по решению общего собрания обучающихся колледжа.

**6.12.** Совет обучающихся имеет право объявить самороспуск. При самороспуске выборы нового состава Совета обучающихся производятся в течение месяца с даты самороспуска.

**6.13.** Директор колледжа имеет право своим распоряжением (приказом) распустить Совет обучающихся в случае нарушения им настоящего Положения, Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка, действующего законодательства, а также в случаях нанесения членами Совета обучающихся своими действиями материального ущерба колледжу, срыва учебного процесса. В таком случае, директор выступает с инициативой досрочного формирования нового состава Совета обучающихся.

## **7.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**7.1.** Для обеспечения деятельности совета обучающихся органы управления колледжа предоставляют в безвозмездное пользование помещения (актовый зал, кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.